Dagsorden og Beslutningsprotokol

Slagslunde-Ganløse Sognes Menighedsråd

MØDEDETALJER

Dato: tirsdag den 6. oktober 2026
Tid: Kl. 19:00
Sted: Rytterskolen

AFBUD

Malene Graeser-Greve (syg)

Deltagere

- Ole Meilby
- Malene Mejlby Kirkegaard
- Philip Mazanti Schmidt-Madsen
- Niels Lindhardt Johansen
- Bo Brøndum Pedersen
- Helle Arrøe
- Malene Graeser-Greve
- Christian Gottlieb
- Irina Gerkeuli
- Lars Rosenborg
- Martin Stenderup
- Karen Margrethe Harders

Referent: Beate Frederichsen

Sang

Nr. 352 – Det lysner over agres felt

Spørgetid (15 min.)

Ingen spørgere mødt frem

Åbne punkter	Referat
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt
2. Besøg af Graverteamet - 15 min dialog med graverteamet om hvordan det går på kirkegårdene m.m.	Orientering fra og samtale med Graverteamet. Der efterlyses møde/møder i Kirkegårdsudvalget, hvor blandt andet tiltag på kirkegården (etablering af staudebed er foreslået) kan drøftes og økonomien i sådanne tiltag. Forslag om ekskursion til Havdrup Kirkegård for MR og eventuelt medlemmer af menigheden. Arbejde mere med Udviklingsplanen. Lapidariet: På sigt at få udarbejdet en oversigt over stenene, personerne og historierne, ud over det, der allerede er udarbejdet. Evt. QR koder med oplysningerne. Kirkegården har haft en person i arbejdsprøvning og det har været et godt forløb.

3. Orientering fra formandskabet
v/ Bo Brøndum Pedersen og Ole Meilby
 	
- Der er bestilt reparation af græsplæneklipper til præstegårdshaven (af Mette – fine haver). Den skal ikke bogføres på kirkegård, men på præstegårdshave.
- Projektbeskrivelser af anlægsprojekter der er godkendt, er bestilt hos Provstiet, men henblik på at udarbejde en oversigt inspireret af arbejdet i Jørlunde.
- Vi skal lave en plan for gudstjeneste d. 11. oktober hvor vi mangler en præst! Eskil foreslår en salmesangsgudstjeneste, hvor vi selv læser.
  - *FDF kan ikke deltage*
  - *Afventer svar fra KFUM*
- Kordegn-præst-formandsmøde er udskudt
- EAN betaling. Ved bestilling af varer/tjenesteydelser skal der bedes om EAN-betaling og oplyses 30 dages betalingsfrist.
- Vi har fået ligningen for næste år og udgift til præstegården reduceres fra 71.000 til 50.000 kr.
	Formanden orienterede.

Drøftelse: **Beslutning:** - Det indstilles at MR benytter app "Signal" (krypteret), så akutte spørgsmål kan drøftes hurtigt.	Det blev besluttet at MR fremover benytter app'en "Signal" til intern kommunikation vedrørende akutte spørgsmål.
4. Orientering fra kassereren *v/ Lars Rosenborg* - gennemgang af revisionsprotokollat, bilag 5A	- Lars Rosenborg har været til ERFA møde i provstiet, hvor en af provstirevisorerne deltog. Det blev anbefalet at vedtægten for kasseren bør godkendes hvert år. - Revisionsprotokollatet gennemgået, godkendt og underskrevet.
5. Orientering fra kontaktpersonen *v/ Malene Mejlby Kirkegaard*	Der skal være MUS i nærmeste fremtid.
6. Orientering fra kirkeværger *v/ Philip M. Schmidt-Madsen & Niels L. Johansen* - *Status på kirkerne*	**Ganløse** - Afventer tilbud på rensning af tagrender på kirkerne. - Bænken i våbenhuset. Provstiet har bedt om oplysning om bænken er mere end 100 år gammel. Der sendes billeder af bænken til provstiet for aldersbestemmelse. - Affugter er bestilt. **Slagslunde** - Lågen er repareret - Skimmelsaneringen. Afventer nærmere fra saneringsfirmaet. - Tilbud til ringeanlægget er modtaget fra Tubalka.
7. Orientering fra daglig leder *v/ Lone Lundø Søfelde*	- Der har været problemer med toiletterne og slamsugeren har været tilkaldt. Skal der findes en anden løsning, f.eks. håndklæderulle eller lufttørrer. Kloakken skal undersøges i forbindelse med renovering af Rytterskolen.

	- Der er mulighed for at søge penge fra Borgerbudgettet. Ansøgningsfrist 28. oktober 2026. Mailen modtaget fra kommunen om Borgerbudgettet sendes til MR's medlemmer. Ole Meilby og Malene Kirkegaard koordinerer eventuelle ansøgninger.
8. Orientering fra præsterne *v/ Christian Gottlieb*	- Konfirmandugen er i gang. - Udkast til gudstjenesteplan skal være på plads senest 14. oktober til Nyhedsfolderen.
9. Orientering fra Kirke- og Kirkegårdsudvalg	- Udvalget skal overveje om det skal slås sammen med Bygningsudvalget. Fremlægges på MR mødet i november 2026.
10. Orientering fra aktivitetsudvalg	- Koncerten med Sigurd Barrett den 3. oktober 2026 var en stor succes.
11. Orientering fra Menighedsplejeudvalg	- Planlægning af julehjælpen. - Deltager i Julemarked på Kroen - Sogneudflugten: Godt arrangeret og glade deltagere.
12. Orientering fra orgeludvalg	- Der er rykket for svar fra arkitekterne
13. Orientering fra bygningsudvalg - Der har været afholdt møde 15/9 – referat er udsendt. - Egedal kommune arbejder videre med udtagning af lavbundsområde Svinemosen, hvor kirken har jord. Se bilag 13A, 13B og 13C. **Drøftelse:** - Skal vi selv tage initiativ til at etablere et minivådområde under Grøn Trepart overfor renseanlægget? **Beslutning:** - BU (og ØU) indstiller at der tilknyttes en rådgiver til at stå for projektet på	Orientering taget til efterretning. Sagen blev drøftet. Sagen henvises til behandling i Grønt Udvalg, som fremlægger sagen for Menighedsrådet. Det blev besluttet at der tilknyttes en rådgiver til projektet og der indhentes tilbud på opgaven.

rytterskolen – og foreslår at Niras spørges.	
14. Orientering fra børne- og ungeudvalg - Der har været afholdt møde 15/9 – referat er udsendt. - FDF ønsker at afholde flere aktiviteter i kirken. - DDS har henvendt sig omkring en overnatning (24-timer) i kirken. - Input til strategidialog for børn/unge: o Børnenes kirke (børnehaver, babysalmesang, tumlegruppemøde, børnegudstjenester, børnekor, minikonfirmand) **Drøftelse:** - Hvor tit er der babysalmesang? - Kan konfirmationer i 2028 flyttes til lørdage, det er et bredt ønske? - Kan vi arbejde med at der er en lørdag i kvartalet der er reserveret til dåb?	Orientering taget til efterretning. Bo og Christian sender oplæg ud til MR vedrørende aktiviteter og overnatning i kirkerne. Inputs drøftes af MR efter MR's møde i november. Drøftelse af punkterne. - Næste Babysalmesang forløb begynder 20. oktober 2026. - Der spørges i provstiet om muligheden for at holde konfirmationer på lørdage. Derefter tages sagen op i MR igen. - Der er almindeligvis planlagt 4 lørdagsdåb på et år.
15. Orientering fra kommunikationsudvalg	- Der er planlagt et møde med Redhill i oktober.
16. Orientering fra grønt udvalg *v/Helle Arrøe* - Orientering fra møde i udvalget 30. september.	- Der efterlyses et Menighedsmøde, hvor Grønt Udvalg gerne vil holde et indlæg. - Kira er udtrådt af udvalget. - Vil gerne arbejde med "Grøn Kirke". - Der ønskes fremadrettet et budget for udvalget.
17. Orientering fra økonomiudvalg - Der har været afholdt møde d. 15/9 – referat er udsendt.	Orientering taget til efterretning.

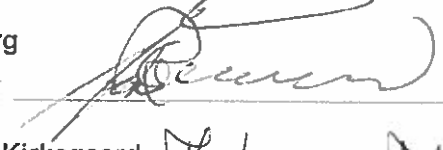
- Lars og Bo har været til 3½ times møde hos KAM d. 18/9 – der er en del omposteringer m.m. der skal laves i økonomisystemet. - Fællesmøde omkring kontoplan og budgetposter er ikke afholdt, der mangler informationer fra Provstiet – disse er bestilt. Møde afholdes når informationer er modtaget. **Beslutning:** - KAM ønsker at der skiftes til Danske Bank, hvilket er billigere og et standardkrav fra KAM. Vi undersøger konsekvenser for betalingsservice. Det indstilles: at MR giver mandat til Lone + Bo om at beslutte et skift til Danske Bank, hvis der ikke er væsentlige gener i forhold til betalingsservice.	MR beder KAM komme med oplysninger om eventuelle besparelser, gebyrer og rentevilkår for indestående, hvorefter Økonomiudvalget drøfter sagen.
18. Deltager på næstkommende kalendermøde	Ole Mejlby deltager i kalendermødet 20. oktober 2026.
19. Eventuelt - Vil vi gerne have en gæst på næste MR møde? o Medarbejdergruppe / FDF / Kor / Mandagscafe	- MR mødet 3. november 2026 er konstituerende møde og der er derfor ikke gæst til dette møde. December mødet: Rikke inviteres.

Underskrifter

Ole Meilby

Underskrift: 

Lars Rosenborg

Underskrift: 

Malene Mejlby Kirkegaard

Underskrift: 

Philip Mazanti Schmidt-Madsen

Underskrift: 

Niels Lindhardt Johansen

Underskrift: 

Bo Brøndum Pedersen

Underskrift: 

Martin Stenderup

Underskrift:

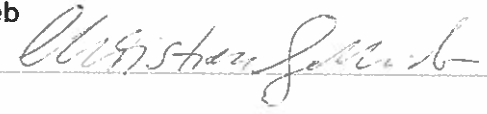
Helle Arrøe

Underskrift: 

Malene Graeser-Greve

Underskrift:

Christian Gottlieb

Underskrift: 

Irina Gerkeuli

Underskrift:

Karen Margrethe Harder

Underskrift: 